

## システムの自動アップデート

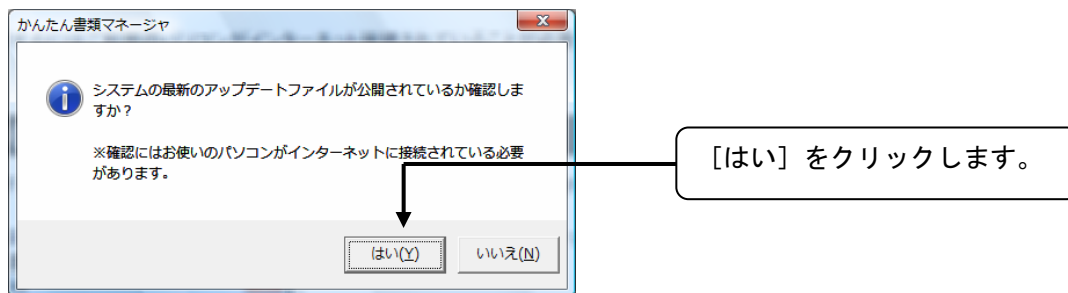
システムの起動時にアップデートファイルが公開されているかを確認し、システムを常に最新の状態で使用することができる機能です。

※この機能を使用するにはご利用のパソコンがインターネットに接続されている必要があります。

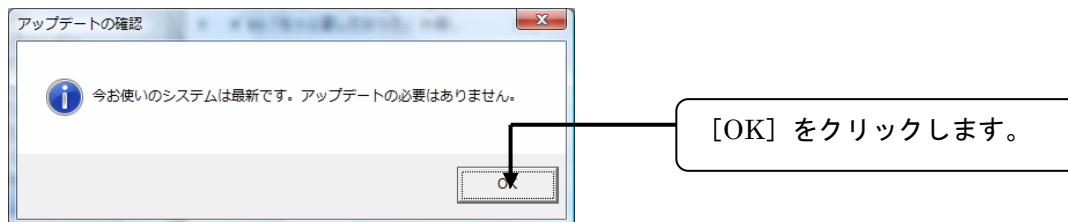
### ■自動アップデート

① 起動時に以下の画面が表示されます。[はい]ボタンをクリックします。

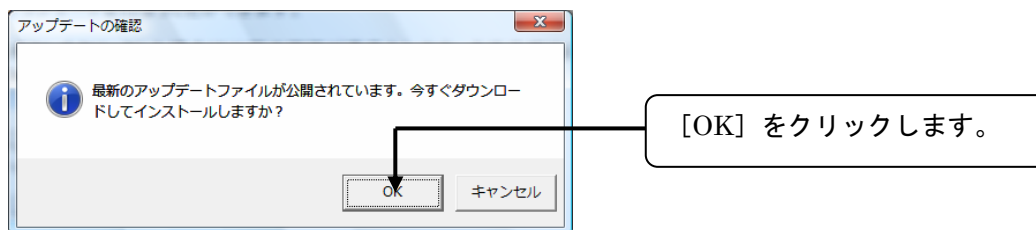
※表示されない場合は、P4「自動アップデートの設定」を参照してください。



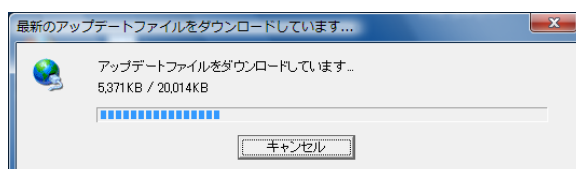
※現在ご利用のシステムが最新の場合は以下のメッセージが表示されます。アップデートの必要はありません。続けてP2「書式ファイルの更新（セットアップ）」を行います。



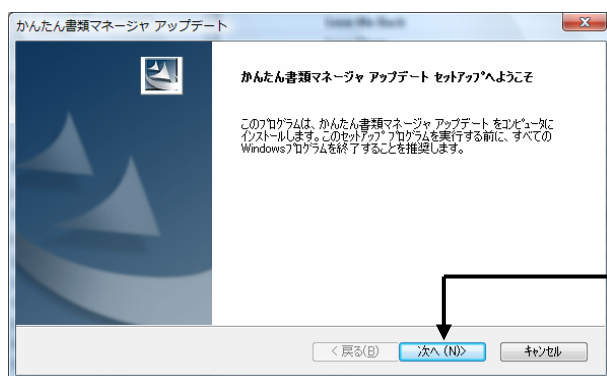
② アップデートファイルが公開されている場合は、以下のメッセージが表示されます。[OK] ボタンをクリックします。



③ ファイルがダウンロードされます。



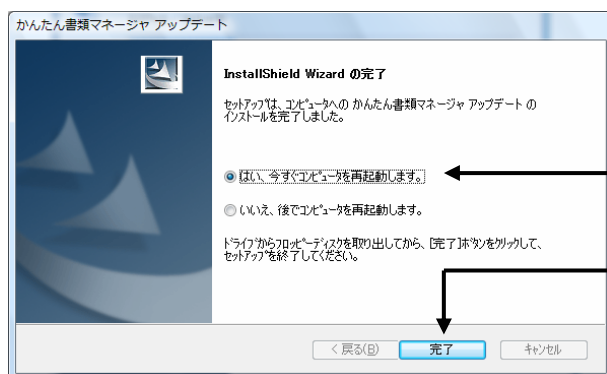
④画面の指示に従ってアップデートを行います。



[次へ] をクリックします。

・  
・  
・

⑤完了画面で再起動するかどうかのメッセージが表示された場合は「はい、今すぐコンピュータを再起動します。」にチェックして[完了]ボタンをクリックします。



[はい、今すぐコンピュータを再起動  
します。] をクリックします。

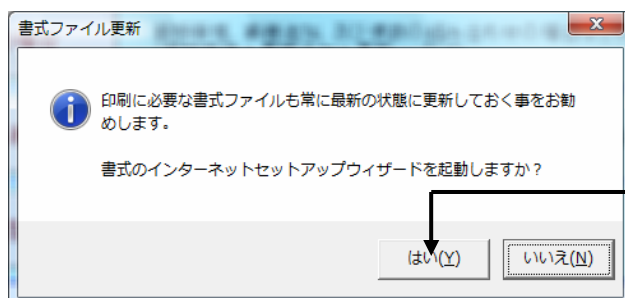
[完了] をクリックします。

※ 動作環境によっては再起動しないと正しく動作しないことがありますので、必ず再起動を行ってください。

## ■書式ファイルの更新（セットアップ）

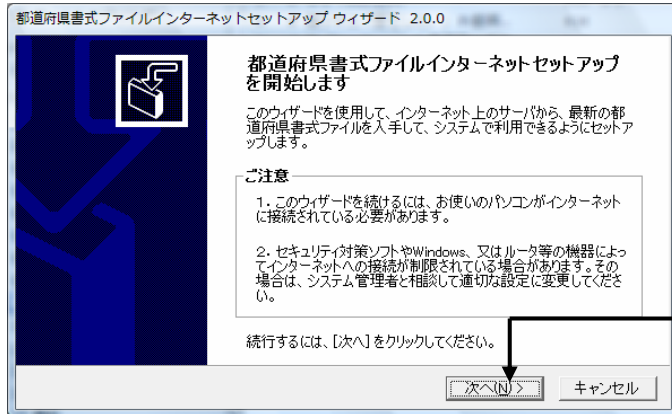
※各都道府県の書式は、アップデートの公開とは別に随時更新しています。

①アップデート後に続けて、以下のメッセージが表示されます。 [はい] ボタンをクリックします。



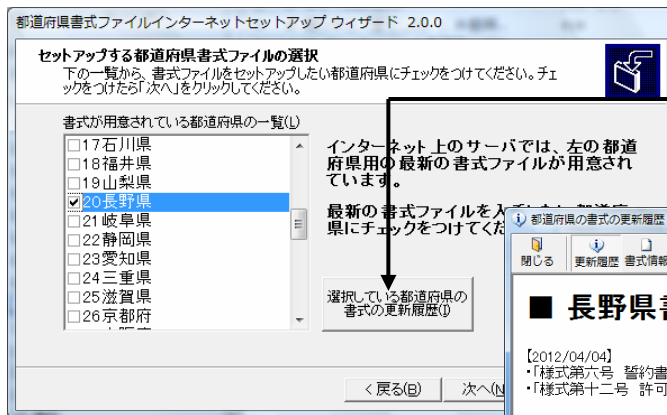
[はい] をクリックします。

②セットアップの開始画面が表示されます。画面の指示に従って書式のインターネットセットアップを進めます。

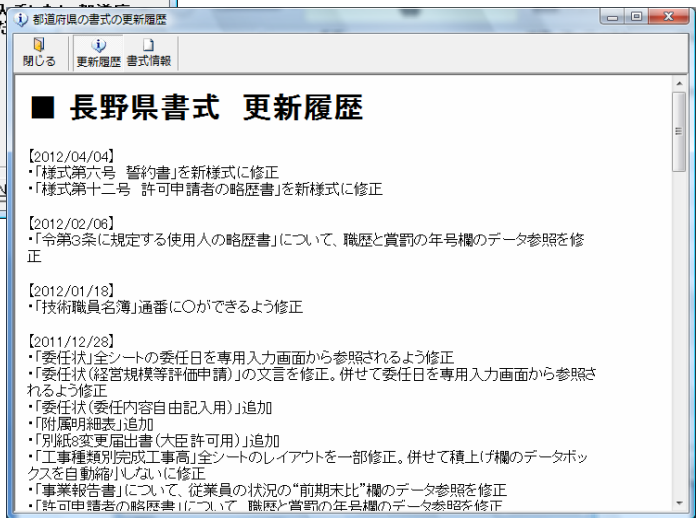


[次へ] をクリックします。

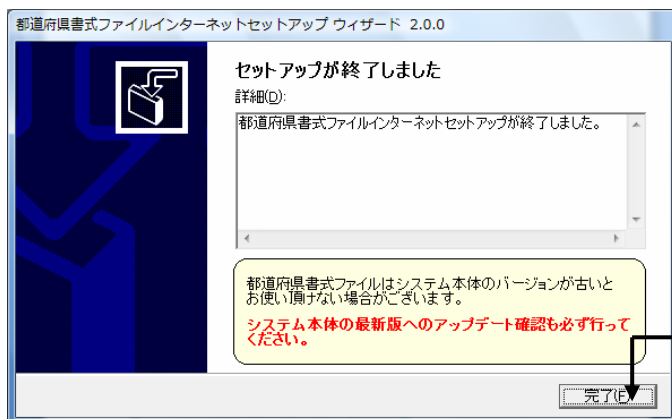
※セットアップする都道府県書式ファイルの選択画面で都道府県を選択し [選択している都道府県の書式の更新履歴] をクリックすると書式の更新履歴を確認できます。



[選択している都道府県の書式の更新履歴] をクリックします。



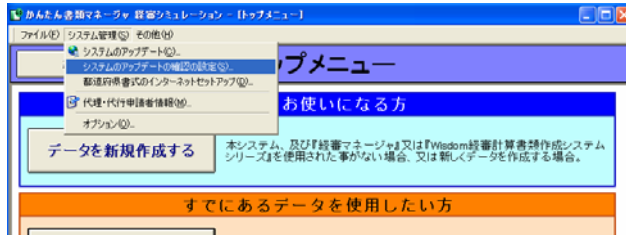
③以下の画面が表示されたら完了です。 [完了] ボタンをクリックします。



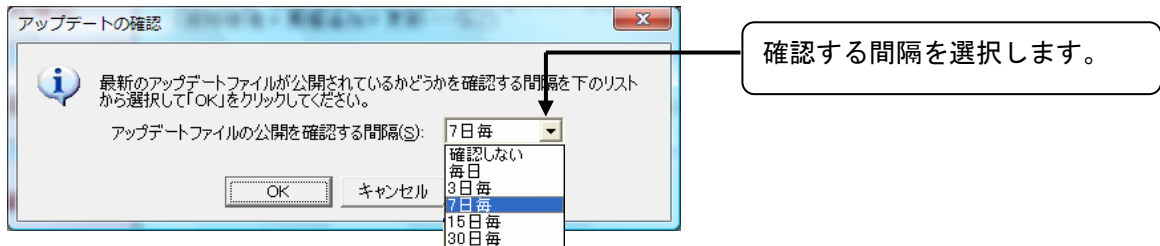
[完了] をクリックします。

## ■自動アップデートの設定

①メニュー [システム管理] - [システムのアップデートの確認の設定] をクリックします。



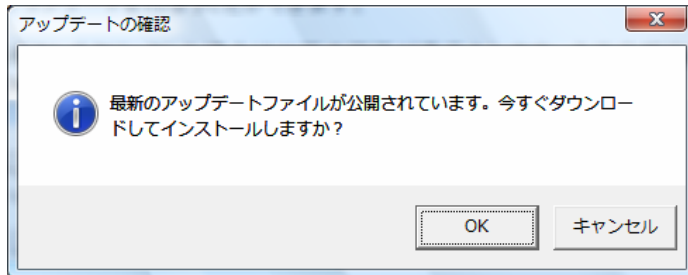
②「アップデートファイルの公開を確認する間隔」を選択して [OK] ボタンをクリックします。



## ■アップデート

起動時以外にアップデートする場合は、

- ①メニュー [システム管理] - [システムのアップデート] をクリックします。
- ②システムの最新版が公開されている場合、以下の画面が表示されます。



③以降の操作は前のページの「システムの自動アップデート」と同様になります。

## ■都道府県書式のセットアップ

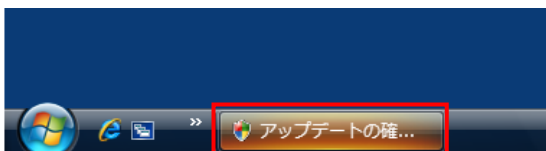
起動時以外に最新書式をセットアップする場合は、

- ①メニュー [システム管理] - [都道府県書式のインターネットセットアップ] をクリックします。
- ②画面の指示に従って書式のインターネットセットアップを進めます。

## ■Windows 7およびWindows Vistaご利用のお客様

アップデートや書式のセットアップを行う場合、タスクバーにアカウント制御の確認メッセージが待機されます。

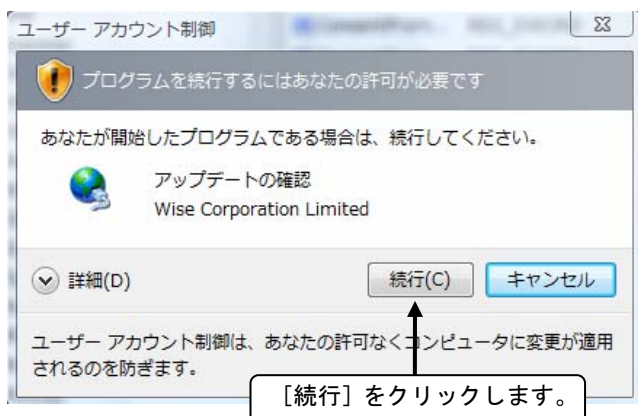
### 【Vistaの場合】



### 【Windows7の場合】



クリックし、ユーザーアカウント制御の確認メッセージが表示されましたら [続行] をクリックしてください。



## ■ご注意

お使いのセキュリティソフトによっては、ダウンロードやインストールが制限されている場合があります。その場合はセキュリティソフトを一時停止したうえでアップデートを行ってください。（セキュリティソフトの設定変更は、お客様自身の責任において変更してください。）

システムのトラブル、操作方法についてのお問い合わせは

**ワイズサポートセンター 電話: 050-5491-1112 までお願いします。**

お急ぎでない場合は、FAX(026-266-0845)または e-mail (info@wise-pds.jp) にてお問い合わせください。

平成 24 年 5 月作成